

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ใบขออนุญาตใช้ห้องประชุม อาคารสำนักงานอธิการบดี

หน่วยงาน / คณะ งานบริหารทรัพยากรบุคคล แคนิทิฟ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ข้าพเจ้า นางกนกพร กิตติพล ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เบอร์โทรศัพท์สำนักงาน 5136 ต่อ 5136 เบอร์มือถือ 0852589575

ขออนุญาตใช้ห้องประชุม () ห้องประชุม จามจุรี ชั้น 2 (20 ที่นั่ง)

(☒) ห้องประชุม ดอกป๊อปปี้ ชั้น 2 (40 ที่นั่ง)

() ห้องประชุม เอื้องคำ ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)

() ห้องประชุม เอื้องผึ้ง ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)

ในระหว่าง วันที่ 14 เดือน มกราคม พ.ศ. 2569 ถึงวันที่ 14 เดือน มกราคม พ.ศ. 2569

เวลา 12.00น. ถึงเวลา 16.30น. เพื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรม สวัสดิการต้อนรับแขก

ของศูนย์สวัสดิการฯ ในมหาวิทยาลัย

(☒) ห้องประชุมว่าง

() ห้องประชุมไม่ว่าง

ลงชื่อ นายจิรศักดิ์ ประทานสิทธิ์

()

วันที่ - 5 ม.ค. 2569

งานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ นางกนกพร กิตติพล

() วันที่ 29 ธ.ค. 68

เห็นควร () อนุญาต () ไม่อนุญาต

ลงชื่อ

() วันที่

ผู้อำนวยการกองกลาง

จึงมอบหมายให้

(☒) นางสุมาลี ศรีพิบาล ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน

() นางวิสรดา นวลยิ่ง ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน

(☒) นายผริตเดช แก้วบุญเรือง ปฏิบัติหน้าที่ ควบคุมการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า



(☒) อนุญาต () ไม่อนุญาต

ลงชื่อ นางวรัชญานันท์ เมธีวัชรโยธิน

(นางวรัชญานันท์ เมธีวัชรโยธิน)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

วันที่ - 5 ม.ค. 2569